

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SCHETTINI IGNAZIO
Indirizzo Via Madonna 10, 70129, Bari
Telefono 3475249272
Fax
E-mail ignazio.schettini@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 15 maggio 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2023 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione
- Tipo di azienda o settore IISS Galileo Galilei (Professionale per l'agricoltura)
- Tipo di impiego Docente di scuola secondaria superiore a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento delle seguenti discipline: Agronomia territoriale; Agricoltura sostenibile e biologica; Gestione e valorizzazione delle attività produttive e sviluppo del territorio e sociologia rurale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da ottobre 2010 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Agricola Ta' Rossa di Schettini Ignazio
- Tipo di azienda o settore Azienda agricola polifunzionale
- Tipo di impiego Proprietario - Manager
- Principali mansioni e responsabilità L'azienda agricola urbana, ad oggi, è l'attività di autoproduzione di beni di primissima necessità e centro dimostrativo di un modello di sviluppo aziendale secondo i principi della Permacultura. L'azienda è composta da circa 3 ettari in policoltura e collabora con l'APS MEDIPERlab, il 'Laboratorio di Permacultura Mediterranea', per l'organizzazione di laboratori didattici formativi rivolti a singoli privati e/o scuole di ogni ordine e grado con modalità ed obiettivi calibrati sull'età dei partecipanti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2021 a agosto 2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione
- Tipo di azienda o settore I.T.G. 'Nervi Galilei' (Tecnico agrario e CAT)
- Tipo di impiego Docente di scuola secondaria superiore a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento delle seguenti discipline: Biotecnologie agrarie; Trasformazione dei prodotti agricoli; Genio rurale; Geopedologia nella sezione CAT (Costruzione Ambiente e Territorio) dello stesso istituto.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2019 a agosto 2021
Ministero della Pubblica Istruzione

I.T.S.S 'Rosa Luxemburg' (Tecnico agrario)
Docente di scuola secondaria superiore a tempo indeterminato
Insegnamento delle seguenti discipline: Estimo-Economia-Marketing e Legislazione; Gestione dell'ambiente e del territorio; Trasformazione dei prodotti agroalimentari; Produzioni vegetali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA SETTEMBRE 2019 A AGOSTO 2021
Ministero della Pubblica Istruzione

I.T.T. 'Panetti-Pitagora' (CAT - Costruzioni ambiente e territorio)
Docente di scuola secondaria superiore a tempo determinato con nomina annuale
Insegnamento delle seguenti discipline: Estimo; Economia; Geopedologia.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da marzo 2015 a agosto 2018
Edizioni MEDIPERlab 'APS Laboratorio di Permacultura Mediterranea'
Bari

Editoria

Traduttore e coordinatore del progetto di traduzione e pubblicazione del libro di testo della Permacultura

Il testo a cui si fa riferimento è il libro di testo della Permacultura nel mondo dal titolo "Permacultura - Manuale di progettazione", Bill Mollison 1988. La sua traduzione in Italia è esclusiva dell'APS MEDIPERlab, l'associazione di promozione sociale 'Laboratorio di Permacultura Mediterranea', associazione che lo scrivente presiede e rappresenta legalmente.

- Traduzione di materiali scritti conservando il significato originale nella trasposizione.
- Rispetto delle scadenze concordate per la consegna del materiale tradotto.
- Rilettura dei testi correggendo eventuali errori di stesura o di battitura.
- Traduzione scientifica di pubblicazioni, articoli di settore, manuali o libri.
- Effettuazione di ricerche sui contenuti per ottenere le informazioni necessarie alla traduzione.
- Impostazione preliminare dell'editing e dell'impaginazione dei testi.
- Mantenimento delle caratteristiche stilistiche ed espressive del testo nella traduzione.
- Traduzione tecnica di manuali operativi, istruzioni e schede prodotto.
- Revisione dei testi tradotti per garantire coerenza e correttezza lessicale e sintattica.
- Revisione delle bozze di traduzione verificando la corrispondenza del senso con i testi originali.
- Partecipazione ad incontri con altri traduttori o professionisti di settore in caso di necessità.
- Verifica dei dettagli tecnici e della coerenza logica e semantica delle traduzioni.
- Conservazione dei riferimenti culturali inserendo note a margine se necessario.
- Raccolta di informazioni sugli autori dei testi da tradurre al fine di contestualizzare i concetti.
- Valutazione degli aspetti linguistici e culturali del paese di destinazione della traduzione.
- Raccolta e selezione di glossari per specifici progetti di traduzione da utilizzare su programmi dedicati, a vantaggio della coerenza testuale e offrendo una maggiore qualità.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

Da gennaio 2015 a agosto 2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Cooperativa SAID
Modugno BA
- Tipo di azienda o settore
Orti Sociali
- Tipo di impiego
Agronomo
- Principali mansioni e responsabilità
Avviamento e gestione degli Orti sociali.
Gestione agronomica e sociale di 45 lotti di 15mq l'uno assegnati a 45 famiglie della zona.
Svolgimento di attività di consulenza agronomica e progettazione per la realizzazione di interventi culturali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Da settembre 2016 a maggio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Edizioni MEDIPERlab 'APS Laboratorio di Permacultura Mediterranea'
Bari
- Tipo di azienda o settore
Associazione di Promozione Sociale
- Tipo di impiego
Crowdfunder - Raccolta fondi
- Principali mansioni e responsabilità
Organizzatore e promotore della raccolta fondi nell'ambito del progetto di traduzione e pubblicazione del libro di testo della permacultura dal titolo 'Permacultura - Manuale di progettazione' Edizioni MEDIPERlab 'Laboratorio di Permacultura Mediterranea'. Raccolti 50.000 euro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Da ottobre 2015 a novembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
APS MEDIPERlab – Laboratorio di Permacultura Mediterranea
Bari
- Tipo di azienda o settore
Associazione di Promozione Sociale
- Tipo di impiego
Docenza per il corso di progettazione in Permacultura a Otranto (LE)
- Principali mansioni e responsabilità
Docenza per il corso per la progettazione di ecosistemi agricoli produttivi e sostenibili:
 - Progettazione di attività stimolanti atte a favorire il coinvolgimento degli iscritti.
 - Utilizzo di strumenti digitali a supporto delle attività didattiche.
 - Valorizzazione della partecipazione attiva degli allievi alle lezioni attraverso un atteggiamento di accoglienza e di ascolto attivo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Da marzo 2015 a aprile 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
APS Laboratorio di Permacultura Mediterranea
Bari
- Tipo di azienda o settore
Associazione di Promozione Sociale
- Tipo di impiego
Docenza per il corso di progettazione in Permacultura a Altamura (BA)
- Principali mansioni e responsabilità
Docenza per il corso per la progettazione di ecosistemi agricoli produttivi e sostenibili:
 - Progettazione di attività stimolanti atte a favorire il coinvolgimento degli iscritti.
 - Utilizzo di strumenti digitali a supporto delle attività didattiche.
 - Valorizzazione della partecipazione attiva degli allievi alle lezioni attraverso un atteggiamento di accoglienza e di ascolto attivo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
Da febbraio 2014 a ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Zaytuna Farm e altre aziende agricole
- Tipo di azienda o settore
Aziende agricole – Australian farms
- Tipo di impiego
Docenza c/o aziende agricole in Permacultura
- Principali mansioni e responsabilità
In qualità di WWOOFer (Willing Workers On Organic Farms) docenza in lingua inglese per laboratori agricoli, agroecologia e permacultura.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2013 a novembre 2013
Regione Puglia - Laboratori dal Basso

A.R.T.I

Organizzatore corso progettazione in Permacultura a Bari

Organizzatore, promotore, insegnante e traduttore del corso per la progettazione di ecosistemi agricoli produttivi e sostenibili organizzato con il supporto finanziario dell'ARTI (Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione) nel progetto intitolato "Laboratori dal Basso".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da marzo 2010 a marzo 2012

Progetto Vino SAS

Locorotondo (BA)

Azienda vitivinicola

Export Manager

Vendita vini italiani all'estero.

- Elaborazione e monitoraggio del budget annuale per lo sviluppo nel mercato di riferimento.
- Preparazione della documentazione accompagnatoria e comunicazione con i clienti per garantire assistenza fino ad avvenuta consegna.
- Redazione e compilazione di documenti e certificati per la corretta gestione delle operazioni di importazione ed esportazione.
- Ricerca di nuovi fornitori sul territorio italiano e internazionale e negoziazione delle tariffe e delle condizioni di acquisto più convenienti.
- Attività di ricerca di potenziali partner commerciali attraverso la partecipazione a manifestazioni ed eventi fieristici del settore di competenza.
- Verifica dei colli ricevuti rispetto alle fatture o ad altri documenti di trasporto, controllando al contempo eventuali mancanze e procedendo al rifiuto delle merci danneggiate.
- Effettuazione di controlli sulla merce in entrata e gestione puntuale di problematiche e irregolarità di varia natura.
- Esecuzione di analisi di mercato, raccolta di dati e statistiche sulle performance di vendita delle categorie merceologiche di interesse al fine di valutare nuove opportunità di business.
- Cooperazione e scambio di informazioni con le autorità responsabili dei controlli alle frontiere italiane ed estere.
- Analisi del portafoglio clienti per acquisire informazioni su affidabilità e criticità commerciale e attuare le politiche di sviluppo adeguate.
- Uso di [Software] per il controllo della ricezione e l'elaborazione delle merci e condivisione tempestiva di aggiornamenti sullo stato delle spedizioni.
- Svolgimento dei compiti assegnati con attenzione e precisione.
- Esecuzione autonoma delle attività assegnate.
- Organizzazione e svolgimento del carico di lavoro in modo autonomo ed efficiente.
- Supporto e collaborazione con i colleghi nella gestione degli incarichi assegnati.
- Svolgimento degli incarichi assegnati con rapidità ed efficienza.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Uso di una comunicazione capace di facilitare i rapporti e favorire l'attività.
- Attenzione e rispetto di istruzioni e suggerimenti ricevuti nell'esecuzione delle attività richieste.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Approccio al servizio finalizzato alla piena soddisfazione del cliente.
- Esecuzione degli incarichi affidati gestendo la pressione lavorativa.
- Variazione di orari e sedi lavorative in caso di necessità.
- Svolgimento di attività e incarichi utili alla crescita professionale nel settore.
- Ricerca della massima soddisfazione alle richieste della Direzione.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2006 a ottobre 2011

Marco Pierre White restaurants

London - UK

Hospitality

Restaurant Manager

Gestione del ristorante:

Progettazione estetica della struttura e ripartizione degli spazi.

- Elaborazione dell'offerta food and beverage.
- Controllo della freschezza e della qualità di alimenti e bevande.
- Presentazione dell'azienda, della mission e dei valori allo staff in formazione.
- Gestione del personale di sala e di cucina e supervisione delle attività durante il servizio.
- Gestione delle operazioni di cassa e tenuta della contabilità dell'attività.
- Cura del locale e preparazione di ambienti confortevoli e accoglienti.
- Supporto al personale nella risoluzione di problematiche operative sorte durante il servizio.
- Monitoraggio della corretta applicazione di norme e disposizioni in vigore per il settore della ristorazione.
- Progettazione di menù speciali in occasione di feste, cerimonie e ricorrenze in base alle richieste espresse dal cliente.
- Definizione dei prezzi al pubblico di cibi e bevande in base ai costi e alle marginalità desiderate.
- Negoziazione delle migliori condizioni di acquisto con i fornitori di cibi, bevande e servizi.
- Gestione ottimale delle relazioni con gli ospiti, dal contatto iniziale al check-out finale, con conseguente incremento della soddisfazione e fidelizzazione.
- Ideazione e implementazione di metodi per migliorare il servizio e le prestazioni del team, incrementando la sostenibilità del business attraverso continui miglioramenti.
- Manutenzione costante delle attrezzature per lo stoccaggio e la preparazione degli alimenti allo scopo di garantire il rispetto delle norme di sicurezza e l'efficienza economica delle operazioni.
- Supervisione del team di dipendenti, promuovendo un'atmosfera positiva e produttiva in grado di migliorare l'esperienza lavorativa dei dipendenti.
- Garanzia di operatività nel pieno rispetto degli standard previsti per la somministrazione di alcolici e dei requisiti legali per la prevenzione dei casi di sovraservizio o di consumo di alcol da parte di minorenni.
- Assunzione di personale qualificato per la copertura delle diverse posizioni tra sala e cucina.
- Pianificazione a lungo termine di turni giornalieri e dei programmi di lavoro dei dipendenti.
- Collaborazione nella formazione e nell'aggiornamento dei dipendenti sulle modifiche al menu e alle procedure.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2002 a novembre 2006

Az. Agr. Vitivinicola Biologica di Stefania Pepe

Torano Nuovo (TE)

Azienda Vitivinicola

Agronomo

Attività: gestione e controllo di produzione e trasformazione delle uve, per cui mansioni di campo e di cantina, per poi concentrarsi sul posizionamento del prodotto finito con le vendite. Una prima esperienza manageriale a 360° su 7 ettari di vigneto per i quali il mercato è principalmente estero.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of the Arts - London College of Communication London - UK
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi: International fairs, Fiera del Levante, un caso studio.
- Qualifica conseguita MA in Marketing e Comunicazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari Aldo Moro
Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Indirizzo: Gestione nei Sistemi Agrari
Tesi: Il ruolo della ristorazione nel marketing del vino, una indagine nella provincia di Bari. Valutazione 107/110
Laurea quinquennale in Scienze e Tecnologie Agrarie
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico per Geometri Euclide
Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Geometra con votazione 40/60
- Qualifica conseguita Diploma di Geometra
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Eccellente
- Capacità di scrittura Eccellente
- Capacità di espressione orale Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Comunicazione efficace
- Capacità di gestione del tempo
- Attitudine al lavoro per obiettivi
- Orientamento al cliente
- Pensiero analitico e capacità di problem solving
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Target oriented
- Flessibilità e capacità di adattamento
- Conoscenza del settore di riferimento
- Buona manualità e precisione
- Consapevolezza interculturale
- Ottima resistenza allo stress
- Forte motivazione e attitudine propositiva
- Autonomia operativa

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Professionista con esperienza pluriennale nel settore agricolo. Mi distinguo per l'ampio ventaglio di competenze multidisciplinari, ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali riesco a instaurare relazioni significative e a garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo. Dimostro salda leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando il workflow e l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Eccellenti capacità nell'utilizzo di computer, macchinari, attrezzature ecc. Basta qualche ora di pratica per ottime performance con macchinari e attrezzi mai usati prima.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Fotografo provetto

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Friendly, sincero e onesto

PATENTE O PATENTI

Patente guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

Bari 14 marzo 2024

Il sottoscritto a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

